

Frageliste Veranstaltungssicherheit

Veranstaltung: _____

1. Allgemeiner Teil

1.1. Angaben zur Veranstaltung und Charakter (Veranstaltungskonzept)	
1.2. Beurteilung und Einschätzung Veranstaltungsort- und Fläche	
1.3. Zeitmanagement der Veranstaltung (Wann Beginn und Ende)	
1.4. Auf- und Abbauzeiten (Bauzeitenplanung)	
1.5. Organisationsorganigramm aller Beteiligten	
1.6.	
1.7.	
1.8.	

2. Personalmanagement	
2.1. Verantwortlicher Betreiber (Name)	
2.2. Verantwortlicher Veranstalter (Name)	
2.3. Ordnungsdienstleiter (Name)	
2.4. Leiter Sanitätsdienst (Name)	
2.5. Verantwortlicher Veranstaltungstechniker (Name, Unternehmen)	
2.6. Sicherheitsbeauftragte (Name, Unternehmen)	
2.7. Helfer/Verein/Unterwiesene (Name, Verein)	
2.8. Gewerbetreibende (Liste beilegen)	
2.9.	

2.10.	
2.11.	
3. Sicherheitsmanagement	
3.1. Beteiligte des Krisenstabes	
3.2. Kommunikationsmanagement (Liste)	
3.2.1. Erreichbarkeit über Funk (Funkkreis/e)	
3.2.2. Festnetz (Liste)	
3.2.3. Mobilfunk (Liste)	
3.3. Treffpunkte des Krisenstabes (Genauer Ort, Raum ggf. zweiter Raum benennen)	
3.4. Beschreibung der Aufgaben des Krisenstabes	

3.5. Infrastruktur des KS definieren	
3.6.	
3.7.	
4. Rettungswegemanagement	
4.1. Rechnerischer Nachweis der Rettungswege nach Baurecht	
4.2. Ggf. Besucherzulaufprognose	
4.3. Gleichzeitige Anwesenheit (Max.)	
4.4. Bestuhlungs-/Aufbaupläne	
4.5. Abschränkungen (wo, wann geplant)	
4.6. Kennzeichnungen (Beschreibung)	

4.7. Raumplanungen/Zeichnungen (Gastronomen, Stauräume, Bühnen, FOH, WC-Anlagen, ...)	
4.8. Betrachtung unabhängiger Rettungswege	
4.9. Betrachtung angrenzender Gebäude/bauliche Anlagen/Hindernisse/Straßen u. Schienen	
4.10. Sonder-RW von sicherheitsempfindlichen Personen – gemäß Anforderung!	
4.11.	
4.12.	
5. Szenarien Management	
5.1. Störungsarten (Wetter, techn., usw.)	
5.2. Schutzzielbeschreibungen (wer, was, wann, mit wem...)	
5.3. Beschreibung der Maßnahmen	

5.4. Handlungsanweisungen an Beteiligte	
5.5.	
5.6.	
6. Räumungskonzept	
6.1. Verantwortlichkeiten (Wer ordnet an?)	
6.2. Aufgabenverteilung s. auch Szenarien	
6.3. Handlungsanweisungen	
6.4. Räumungshelfer inkl. Unterweisung	
6.5. Sammelplatzleiter	
6.6.	

7. Verkehrsmanagement	
7.1. Parkkonzeptionen und Kapazitäten	
7.2. Stell- und Bewegungsflächen für Rettungskräfte	
7.3. Lieferverkehr (Zeiten der Befahrbarkeit)	
7.4. Anwohner (wie geregelt?)	
7.5. Verkehrssperrungen gem. 29,2 STVO	
7.6. Besucherlenkung	
7.6.1. Parkplatzkonzept	
7.6.2. ÖPNV+Bahnsteige	
7.6.3. Fahrräderstellplätze	

7.6.4. Behinderte bzw. Menschen mit Bewegungseinschränkungen	
7.6.5.	
7.6.6.	
8. Brandschutz	
8.1. Gefährdungsbeurteilung	
8.1.1. Verwendung pyrotechnischer Gegenstände	
8.1.2. Bühne/Backstage/FOH	
8.1.3. Brandverhalten von Materialien (Nachweise B1 usw.)	
8.1.4. Verwendung von brennbaren Gasen und Flüssigkeiten (Nachweise)	
8.1.5. Abstandsflächen zum Nachbarn	

8.1.6. Blitzschutz?	
8.1.7. Sicherstellung wirksamer Lösch- und Rettungsarbeiten	
8.1.8. Brandsicherheitswachdienst? Beauftragt ja/nein	
8.2. Stellplätze und Bewegungsflächen für die BOS-Fahrzeuge	
8.3.	
8.4.	
8.5.	
9. Ordnerdienstmanagement gem. § 43 VStättV	
9.1. Personaleinsatzplan (Vom Auftraggeber übergeben lassen)	
9.2. Klare Aufgabenbeschreibungen (Hausrecht?)	

9.3. Einweisung der Ordner in das SiKo	
9.4. Am Räumungsprozess wie beteiligt?	
9.5.	
9.6.	
9.7.	
10. Sanitätsmanagement	
10.1. Personalmanagement gem. Maurer?	
10.2. UHS, Stellplätze und Bewegungsflächen für die Fahrzeuge	
10.3. Bereitstellung von Sonderdiensten	
10.4. Übergabepunkte der Patienten	

10.5. Sanitätskonzept des RD	
10.6.	
11. Beurteilung technische Anlagen (Notversorgung)	
11.1. Notstromversorgung wenn warum und für was geplant?	
11.2. Absperrung und Sicherung von technischen bzw. Stromversorgungsanlagen	
11.3. Kabelbrücken für Strom- u. Wasserleitungen, Stromverteiler,	
11.4.	
11.5.	
11.6.	
11.7.	

12. Anlagen I/Ergänzungsteile	
12.1. MANV	
12.2. Plan „Warnung der Bevölkerung“	
12.3. Maßnahmen bei Gift- und Chemieunfällen - in der Nähe der VA	
12.4. Unfall Schienentransporte - in der Nähe der VA	
12.5. Flugunfall - in der Nähe der VA	
12.6. Unfall auf einer BAB/B - in der Nähe der VA	
12.7.	
12.8.	
12.9.	

13. Anlageteil II	
13.1. Besprechungen	
13.2. Protokolle	
13.3. Vermerke	
13.4.	
14. Weitere Elemente für die Sicherstellung einer reibungslosen Veranstaltung	
14.1. Anzahl der benötigten Toiletten	
14.2. Anforderungen zu Rettungswegen, Treppen, Türen und Toren	
14.3. Bestuhlungen, Gänge und Stufengänge, Besucherplätze nach dem Bestuhlungs- und Rettungswegplan	
14.4. Abschrankungen und Schutzvorrichtungen, Abschrankungen von Szeneflächen und die Einfriedung von Gängen	

14.5. Brandschutz (allgemein) DIN 14096	
14.6. Sicherheitsstromversorgungsanlagen, elektrische Anlagen und Sicherheitsbeleuchtung (Maßnahmenbeschreibung)	
14.7. Rauchen, Verwendung von offenem Feuer und pyrotechnischen Gegenständen sowie Laseranlagen?	
14.8. BfSchG/TA-Lärm DIN 15905-5 (Maßnahmenbeschreibung)	
14.9. Kinder- und Jugendschutz (Maßnahmenbeschreibung)	
14.10. Infektionsschutzgesetz wie umgesetzt? (Maßnahmenbeschreibung)	
14.11. Installation und Betrieb von Trinkwasseranlagen (Maßnahmenbeschreibung)	
14.12. Grundlagen DGUV	
14.13. Verwendung von Dekorationen, Vorhängen, Sitz, Requisiten (Nachweise)	
14.14. Anweisungen an Subunternehmen (Catering, Lieferanten, etc.)	

14.15. Bewachung der Anlage/n (Wer, von wann bis wann gelant)	
14.16. Abfallentsorgung (Maßnahmenbeschreibung)	
14.17. E-Check der elektrischen Anlagen (Wer prüft die elektrischen Anlagen?)	
14.18.	
14.19.	
15. Besonderheiten	
15.1. Sonderveranstaltung in der Nähe?	
15.2. Baustellen und Straßensperrungen zum Zeitpunkt der VA?	
15.3.	
15.4.	